



MUIDERSLOT

Eigenwijs sinds 1285

Vrijwilligersovereenkomst Rijksmuseum Muiderslot

Stichting Rijksmuseum Muiderslot, gevestigd Herengracht 1, 1398 AA Muiden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Annemarie den Dekker, directeur, verder te noemen 'het Muiderslot' en

[naam], geboren op [datum] te [geboorteplaats], wonende te [straat + huisnummer, postcode en woonplaats], verder te noemen 'de vrijwilliger' spreken het volgende af:

Artikel 1 Werkzaamheden

De vrijwilliger zal ten behoeve van het Muiderslot met ingang van: [datum ingang overeenkomst] activiteiten verrichten op het gebied van:

.....

De activiteiten zullen bestaan uit:

..... [taakomschrijving]

De vrijwilliger handelt gedurende het verrichten van werkzaamheden conform het vrijwilligersbeleid dat hij / zij gelezen heeft voor tekenen van deze vrijwilligersovereenkomst.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

De werkzaamheden kunnen starten nadat een kopie van de VOG door het Muiderslot is ontvangen. De gemaakte kosten worden door het Muiderslot vergoed.

Artikel 2 Proefperiode

Er wordt een proefperiode van één maand gehanteerd om van beide kanten te zien hoe de samenwerking bevalt. Voor het einde van de proefperiode wordt een evaluatiegesprek gehouden op initiatief van het Muiderslot.

Artikel 3 Beschikbaarheid

De vrijwilliger is bereid om voor het verrichten van de activiteiten minimaal 4 uur per week beschikbaar te zijn.

Artikel 4 Verzekering

Voor de vrijwillige activiteiten heeft het Muiderslot een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Artikel 5 Begeleiding en informatie

De vrijwilliger heeft recht op begeleiding en werkoverleg. Voor start van werkzaamheden wordt aangeven wie vanuit het Muiderslot de begeleider is.[Naam vrijwilliger] wordt begeleid door[naam medewerker].

Op de dag dat de vrijwilliger werkt is de medewerker Publieksdienst het centrale aanspreekpunt in geval van calamiteiten.

Om op de hoogte te blijven over de organisatie ontvangt de vrijwilliger regelmatig per e-mail de interne nieuwsbrief van het Muiderslot. Tevens kan de vrijwilliger informatie krijgen via de begeleider en via de ondersteuner vrijwilligers via: vrijwilligers@muiderslot.nl.

Wanneer trainingen worden aangeboden is de vrijwilliger bereid en verplicht deze te volgen.

Artikel 6 Verhinderung

In geval van verhindering (ziekte, vakantie) van de vrijwilliger zal deze tijdig het Muiderslot op de hoogte brengen. Vrijwilligers melden zich bij ziekte af bij de ondersteuner vrijwilligers via: vrijwilligers@muiderslot.nl én bij de begeleider vanuit het Muiderslot. Communiceer s.v.p. met de ondersteuner vrijwilligers over de voortgang van je ziekte. Het is belangrijk dat tijdig bekend is of er afspraken moeten worden overgenomen.

Artikel 7 - Reiskostenvergoeding

Voor de tegemoetkoming in de reiskosten geldt de Muiderslot regeling vergoeding woon-werkverkeer zoals vermeld in het vrijwilligersbeleid. De reiskosten kunnen gedeclareerd worden middels een digitaal declaratieformulier.

Artikel 8 - Gedragscode

De gedragscode Muiderslot is van toepassing en wordt door de vrijwilliger onderschreven. De vrijwilliger draagt bij binnenkomst en op het terrein altijd zichtbaar de naambadge. De badge wordt weer ingeleverd wanneer deze overeenkomst eindigt.

Artikel 9 Conflicten

In geval van onduidelijkheden, klachten of conflicten die niet door intern overleg kunnen worden opgelost (zoals omschreven in vrijwilligersbeleid), kan de vrijwilliger zich wenden tot de vertrouwenspersoon van het Muiderslot, Henk Boers: henk.boers@muiderslot.nl.

Artikel 10 Beëindiging overeenkomst

De vrijwilliger neemt bij het beëindigen van deze overeenkomst in principe een opzegtermijn van één maand in acht. Wanneer door het aanvaarden van een betaalde baan daaraan niet kan worden voldaan, dient de vrijwilliger het werk zorgvuldig over te dragen / af te ronden.

Artikel 11 - Geheimhouding

De vrijwilliger verplicht zich tot volstrekte geheimhouding over bedrijfsinformatie waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat geheimhouding vereist is, ongeacht de wijze waarop deze ter kennis zijn gekomen. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de vrijwilligerswerkzaamheden.

Bijlagen:

- Vrijwilligersbeleid 2020-2024
- Gedragscode Muiderslot
- Declaratieformulier reiskosten

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend te Muiden:

Stichting Rijksmuseum Muiderslot

Naam: Annemarie den Dekker

Datum:

Handtekening:

De vrijwilliger

Naam:

Datum:

Handtekening: